

APROBAT,
Director Tehnic
Stelian MAZILU

SECȚIUNEA II

CAIET DE SARCINI nr. 34P/2025
PENTRU PRESTAREA SERVICIULUI:

"Diagnoza pod rulant de 50/12,5 tf si cale de rulare sala TA – CTE Progresu"

Cap.I. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Obiectul prezentului caiet de sarcini, îl constituie obligațiile și răspunderile ce revin contractanților conform reglementărilor legale în vigoare, privind repararea la mijlocul fix: **Pod rulant 50/12,5 tf x 25 m** având numărul de inventar 2/67013 din cadrul CTE Progresu, cu obligațiile și răspunderile ce revin contractanților conform reglementărilor legale în vigoare.

Cap.II. CARACTERISTICI, PARAMETRII TEHNICI:

Mijlocul fix care face obiectul reparației menționate la cap.I este de proveniență România, au fost puse în funcțiune în anul 1985 și a înregistrat până la data de 31.12.2024 peste 35 de ani de exploatare.

Caracteristicile principale ale podului rulant, conform documentației tehnice sunt prezentate în tabelul de mai jos:

Sarcina nominală mecanism de ridicare	50 / 12,5 tf
Înălțimea de ridicare mecanism de ridicare	16 / 17,2 m
Ecartament macara / cărucior	23 / 4 m
Ampatament macara / cărucior	7,5 / 2,7 m
Viteza de ridicare mecanism ridicare principal 50 tf	4,5 m / min
Viteza de ridicare mecanism ridicare auxiliar tf	10,4 m / min
Viteza de deplasare a macaralei / căruciorului	32 / 20 m / min
Translație macara	Motor 15 kW – 1000 rpm
Translație cărucior	Motor 25 kW – 1000 rpm
Mecanism principal de ridicare	Motor 45 kW – 1000 rpm
Mecanisme auxiliare de ridicare	Motor 37 kW – 1000 rpm
Locul de comandă	Cabină

Cap.III. SCOPUL PRESTĂRII SERVICIULUI

În urma prestării serviciului de inspecție și diagnoză se va emite un Raport de diagnoză care va cuprinde starea tehnică actuală a podului rulant 50/12,5 tf, neconformitățile depistate și modul lor de remediere; lista de cantități de servicii ce trebuie efectuate pentru readucerea în starea de funcționare corectă și în condiții de siguranță a podului rulant 50/12,5 tf; lista pieselor de schimb necesare a fi înlocuite; oferta bugetară și termen de execuție.

Cap.IV. NOMENCLATORUL SERVICIILOR

În anexa nr.1 a prezentului caiet de sarcini, este prezentată tabelar lista cantităților de servicii care se solicită a fi prestate.

Cap.V. DURATA SI PERIOADA DE EXECUTIE

Contractantul va finaliza executia lucrarii in termen de: **30 de zile calendaristice de la predarea frontului de lucru.**

Cap.VI. MATERIALELE, PIESELE DE SCHIMB SI ECHIPAMENTELE NECESARE PRESTARIILOR SERVICIILOR

Toate materialele necesare prestarii serviciilor sunt asigurate de prestator.

Cap.VII CERINTE TEHNICE IMPUSE DE AUTORITATEA CONTRACTANTA IN FAZA DE OFERTARE

Oferta tehnica va cuprinde date tehnice si informatii care sa dovedeasca faptul ca serviciile solicitate se vor presta respectand cerintele caietului de sarcini.

1. In oferta tehnica, ofertantul va certifica realizarea serviciilor solicitate in anexa 1.
2. In cadrul ofertei tehnice, ofertantul va prezenta graficul de prestare servicii, completand formularul corespunzator din documentatia de atribuire.
3. Ofertantul trebuie sa detina autorizatie ISCIR pentru repararea podurilor rulante, in conformitate cu prevederile prescriptiilor tehnice ISCIR R1/2010.
4. In oferta tehnica se vor inscrie in mod obligatoriu informatii privind termenul de finalizare a prestarii serviciilor si garantiile tehnice oferite.
5. Pretul ofertat va include si valoarea materialelor marunte care se asigura de ofertant.

Cap.VIII CERINTE IMPUSE DE AUTORITATEA CONTRACTANTA PE PARCURSUL DERULARII CONTRACTULUI

1. Serviciile prestate trebuie sa corespunda documentatiilor tehnice de executie si de calitate, tuturor probelor si incercarilor finale prevazute in documentatiile proiectantului, caietului de sarcini si procedurilor specifice de management al calitatii prevazute in manualul de calitate propriu.
2. Prestatorul trebuie sa realizeze serviciile din prezentul caiet de sarcini in conformitate cu cerintele standardului de calitate : SR EN ISO 9001: 2015.
3. Sa supuna spre avizare achizitorului, planul de calitate (PC), inaintea semnarii contractului, raspunzand apoi de realizarea acestuia si va instiinta achizitorul asupra eventualelor neconformitati. Planul calitatii trebuie sa contina si cerinte specifice privind aspectele de mediu si de securitatea si sanatatea in munca (ex. managementul deseurilor, masuri pentru prevenirea accidentelor ecologice si pentru readucerea zonei de lucru la starea initiala, riscurile generate de activitatile proprii ; masuri de prevenire in scopul evitarii accidentelor care pot afecta personalul si instalatiile beneficiarului cat si ale prestatorului, etc, dupa caz).
4. Sa asigure tehnologiile pentru prestarea serviciilor pe baza procedurilor de management al calitatii, conform manualului propriu al calitatii.
5. Sa asigure numai personal calificat si autorizat pentru prestarea serviciilor, inclusiv la probele de punere in functiune si la interventiile facute in perioada de garantie.
6. Sa intocmeasca si sa puna la dispozitia achizitorului "Raport tehnic", care sa cuprinda: starea tehnica actuala a podului rulant 50/12,5 tf; neconformitatile depistate si modul lor de remediere; lista de cantitati de servicii ce trebuie efectuate pentru readucerea in starea de functionare corecta si in conditii de siguranta a podului rulant 50/12,5 tf; lista pieselor de schimb necesare a fi inlocuite (intocmite pe specialitati: mecanic, electric pentru pod si cale de rulare, etc.); oferta bugetara si termen de executie
7. Sa puna la dispozitia achizitorului declaratiile de conformitate si certificatele de calitate pentru materialele procurate prin grija sa.
8. Sa intocmeasca si sa puna la dispozitia achizitorului documentatia de reparatie care atesta volumul si calitatea serviciilor prestate conform legislatiei in vigoare.
9. Sa asigure conditiile de acces a personalului autorizat al achizitorului la punctele si documentele precizate in PC-ul lucrarilor (V,W,H).
10. Sa asigure conditiile pentru accesul mijloacelor de transport, al utilajelor de mecanizare, astfel incat sa nu se produca deranjamente in instalatiile achizitorului aflate in functiune sau in rezerva.

11. Sa predea achizitorului toate materialele recuperabile rezultate in urma executarii serviciilor si sa asigure conditii pentru transportul la depozitul achizitorului a materialelor re folosibile, se vor preda obligatoriu sortate pe tipuri de materiale (Al, Cu, otel, fier ; lemn ; hartie ; plastic ;etc).

11. Sa asigure zilnic curatenia la locul de munca.

12. Sa respecte reglementarile in vigoare referitoare la protectia muncii :

- Legea securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006,
- Norme metodologice aprobate prin HG 1425/2006 ;
- PE 205/1981 – norme de protectie a muncii pentru partea mecanica a centralelor electrice.

13. Sa respecte reglementarile legale in vigoare referitoare la prevenirea si stingerea incendiilor :

- PE 009/1993 “Norme de prevenire, stingere, si dotare impotriva incendiilor pentru producerea, transportul si distributia energiei electrice si termice.
- Legea 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor;
- Norme generale de aparare impotriva incendiilor aprobata cu OMAI 163/2007

14. Serviciile de reparatii se vor executa cu respectarea prevederilor legislatiei de mediu in domeniul deseurilor. Prestatorul are obligatia de a asigura gestionarea corespunzatoare a deseurilor si amenajarea spatiilor corespunzatoare fara afectarea factorilor de mediu (aer, apa, sol). Acesta este direct raspunzator de consecintele producerii unei poluari si va acoperi eventualele daune provocate din vina sa.

15. Operatorul economic care presteaza serviciile este obligat sa-si insuseasca si sa respecte politica, procedurile si reglementarile de calitate, mediu si securitate si sanatare in munca ale autoritatii contractante pe domeniul careia isi desfasoara activitatea.

16. Prestatorul, pe cat posibil, va utiliza ambalaje biodegradabile .

17. Prestatorul are obligativitatea de a respecta prevederile legale de mediu in vigoare.

18. Prestatorul are obligativitatea de a respecta si aplica HGR nr. 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor si aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile periculoase HGR nr. 349/2005 privind depozitarea deseurilor, cu modificarile si completarile ulterioare, Legea 132/2010 privind colectarea selectiva a deseurilor in institutiile publice, Legea 211/2011 privind regimul deseurilor.

19. Prestatorul va asigura existenta unei toalete ecologice pentru personalul propriu (in cazul stabilirii unei organizari de santier).

20. Personalul prestatorului va fi dotat cu echipament complet de protectie, inscriptionat cu sigla firmei.

21. Prestatorul va asigura protejarea zonei de lucru cu folie de plastic sau plase pentru ingradire.

22. Prestatorul este obligat sa respecte indicatoarele de pericol.

23. Prestatorul are obligatia de a prezenta factorii de risc la care este expus personalul beneficiarului la predarea mijlocului fix in reparatie.

Cap. IX. RECEPTIA SERVICIILOR DE REPARATII

1. Receptia serviciilor se face astfel:

- receptia la terminarea prestarii serviciilor ;

Cap. X. GARANTIA TEHNICA

Nu este cazul.

Cap. XI. ALTE CERINTE

1. Anexa 1 face parte integranta din prezentul caiet de sarcini.

2. La elaborarea ofertei tehnice, se va tine seama de cerintele descrise in prezentul caiet de sarcini si in Fisa de Date la capitolul specific “Modul de prezentare a propunerii tehnice”.

Sef SCM-AC,
Cristian DUMITRU



Responsabil SCM-AC,
Irina Popescu



“ Diagnoza pod rulant de 50/12,5 tf si cale de rulare sala TA – CTE Progresu”

NOMENCLATORUL SERVICIILOR

Nr. crt.	DENUMIREA SERVICIILOR	UM	Cant.
0	1	2	3
“Diagnoza pod rulant de 50/12,5 tf si cale de rulare sala TA – CTE Progresu”			
a	Inspectie tehnica pod rulant - mecanisme, instalatie electrica, structura metalica.	set	1
b	Măsurători geometrice structură metalică pod rulant.	set	1
c	Masuratori geometrice cale de rulare pod rulant.	set	1
d	Elaborare raport tehnic, în urma căruia va rezulta conținutul caietului de sarcini.	set	1
e	Predare la beneficiar.	set	1
<p>In urma masuratorilor mentionate, se va intocmi un Raport tehnic, care va cuprinde lista de cantitati de lucrari ce trebuie executate, precum si lista de cantitati de materiale (intocmite pe specialitati: mecanic, electric pentru pod si cale de rulare, etc.), necesare a se efectua, pentru buna functionare a echipamentului.</p>			

Sef SCM-AC,
Cristian Dumitru



Intocmit,
Irina Popescu

